

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE:

Si voleu tramitar l'alta del servei de subministrament d'aigua potable ho podeu fer a les oficines de la companyia, que estan situades al carrer Sant Sebastià, núm. 14 d'Argentona.

Requisits previs en tots els casos:

1. La instal·lació ha de ser aprovada per la inspecció tècnica que portarà a terme personal de la companyia.
2. No han d'existir deutes per part del sol·licitant del subministrament.

Documentació necessària per a la contractació del servei per ús domèstic:

1. Document que acrediti el dret a contractar el subministrament d'aigua de l'habitatge: contracte de lloguer o escriptura de propietat de la finca.
2. NIF del sol·licitant.
3. Cèdula d'habitabilitat (Expedida pel Departament d'Arquitectura i Habitatge de la Generalitat de Catalunya).
4. Butlletí de la instal·lació interior per al subministrament d'aigua mitjançant comptador (Expedit per un instal·lador autoritzat).
5. Llicència de primera ocupació, només si es tracta d'un habitatge de nova construcció.
6. En cas que el sol·licitant no sigui la persona titular del document que acrediti el dret a contractar, necessitarà aportar, juntament amb la documentació, una autorització signada per el titular.
7. Si es contracta a nom d'una persona jurídica cal presentar escriptura de constitució o poder notarial i NIF de la societat i de la persona apoderada.
8. Número de compte bancari per a la domiciliació del pagament de les factures.

La documentació indicada és l'habitual per a realitzar la contractació del servei per ús domèstic. De tota manera, si es considera necessari, es podrà sol·licitar documentació complementària per a fer aquest tràmit.

Documentació necessària per a la contractació del servei per ús comercial (local comercial o empresa):

1. Document que acrediti el dret a contractar el subministrament d'aigua del local: contracte de lloguer o escriptura de propietat del local.
2. NIF del sol·licitant.
3. Si es contracta a nom d'una persona jurídica cal presentar escriptura de constitució o poder notarial i NIF de la societat i de la persona apoderada.
4. En cas que el sol·licitant no sigui la persona apoderada, necessitarà aportar, juntament amb la documentació, una autorització signada per l'apoderat de la societat.
5. Butlletí de la instal·lació interior per al subministrament d'aigua mitjançant comptador (Expedit per un instal·lador autoritzat).
6. El comunicat d'obertura o la llicència d'activitat o l'autorització ambiental (el que procedeixi).
7. Número de compte bancari per a la domiciliació del pagament de les factures.

La documentació indicada és l'habitual per a realitzar la contractació del servei per ús comercial. De tota manera, si es considera necessari, es podrà sol·licitar documentació complementària per a fer aquest tràmit.

Les tarifes de contractació del servei són les següents:

	DOMÈSTIC (PIS)	DOMÈSTIC (CASA)	LOCAL COMERCIAL
Dret d'escomesa	266,20	359,21	440,24
Comptador	119,00	119,00	119,00
Portella		27,55	27,55
Escomesa	77,83	274,18	274,18
Pòlissa	51,70	51,70	51,70
Quota de servei	18,45	23,06	44,18
Base imposable	533,18	854,70	956,85
IVA al 21%	108,09	174,64	191,66
IVA al 10% (quota de servei)	1,84	2,31	4,42
TOTAL	643,11	1.031,65	1.152,92

CANVI DE NOM DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA:

En el supòsit de canvi de nom d'un contracte de subministrament d'aigua d'ús domèstic caldrà aportar, per tal de formalitzar la nova pòlissa, la següent documentació:

1. Document que acrediti el dret a contractar el subministrament d'aigua: contracte de lloguer o escriptura de propietat de la finca.
2. NIF del sol·licitant.
3. Número de compte bancari per a la domiciliació del pagament de les factures.

El canvi de nom del contracte d'aigua té un cost de 62,55€